

# PANDUAN BEBAS PUSTAKA



**PERPUSTAKAAN**  
**UNIVERSITAS QUALITY BERASTAGI**  
**2021**

## DAFTAR ISI

<b>A. PANDUAN BEBAS PUSTAKA UJIAN AKHIR STUDI MAHASISWA</b>	
<b>UNIVERSITAS QUALITY BERASTAGI.....</b>	<b>3</b>
1. Peraturan Sumbangan Buku .....	
2. Panduan Sumbangan <i>E-Book</i> .....	
3. Memasukkan Data Buku Sumbangan Ke Dalam Sistem Bebas Pustaka Universitas	
Quality Berastagi .....	
<b>B. PANDUAN BEBAS PUSTAKA SKRIPSI DAN REPOSITORY MAHASISWA</b>	
<b>UNIVERSITAS QUALITY BERASTAGI.....</b>	<b>9</b>
1. Panduan Membuat <i>Watermark</i> Logo Universitas Quality Berastagi .....	9
2. Unggah Mandiri Skripsi Ke Dalam Repository Universitas Quality berastagi .....	12
3. Memasukkan Data Skripsi Ke Dalam Sistem Bebas Pustaka Universitas Quality	
Berastagi.....	24

## A. PANDUAN BEBAS PUSTAKA UJIAN AKHIR STUDI MAHASISWA UNIVERSITAS QUALITY BERASTAGI

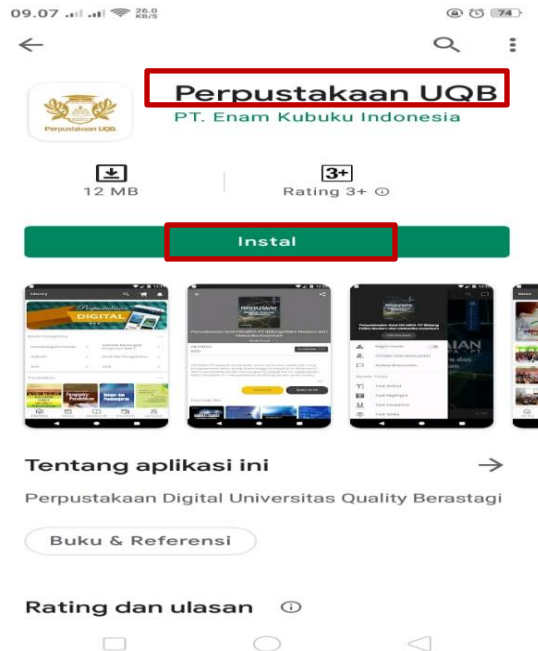
Sesuai dengan persyaratan ujian akhir studi mahasiswa, dimana salah satu kelengkapan administrasi adalah bebas pustaka yang diterbitkan oleh Perpustakaan Universitas Quality Berastagi, untuk mempermudah akses mahasiswa memperoleh Surat Keterangan Bebas Pustaka tersebut maka Perpustakaan memberikan layanan online. Dalam hal ini Surat Bebas Perpustakaan diterbitkan apabila mahasiswa telah mengunggah syarat-syarat sesuai edaran Nomor: 0329/I/PERPUS/UQB/III/2021.

### 1. Peraturan Sumbangan Buku

- a. Menyumbangkan buku tercetak dan buku *e-book* ke Perpustakaan Universitas Quality Berastagi dengan ketentuan:
  - 1) Judul buku yang disumbangkan sesuai dengan subjek prodi masing-masing mahasiswa
  - 2) Tahun terbit buku minimal 4 tahun terakhir (Tahun 2021, 2020, 2019 dan 2018)
  - 3) Memiliki ISBN
  - 4) Jumlah harga pembelian minimal Rp. 200.000,-
  - 5) Jumlah buku yang disumbangkan minimal 2 buku tercetak dan 1 *e-book*
- b. Sumbangan *e-book* dapat dilakukan melalui aplikasi Perpustakaan UQB yang dapat di *download* melalui *playstore* dengan *keyword*: Perpustakaan UQB
- c. Cara mendonasikan buku *e-book* melalui aplikasi perpustakaan dapat dilihat di instagram **@perpustakaan\_uqb**
- d. Mengunggah data buku ke dalam sistem bebas pustaka melalui Layanan Terpadu atau melalui *website* perpustakaan dengan link sebagai berikut: <https://lib.uqb.ac.id/> dan memilih menu **Bebas Pustaka** pada bagian Akses Cepat Perpustakaan UQB
- e. Surat keterangan bebas pustaka dapat *download* melalui sistem bebas pustaka setelah melakukan kegiatan poin 4 dan telah menkonfirmasi kepada staf perpustakaan

### 2. Panduan Sumbangan E-Book

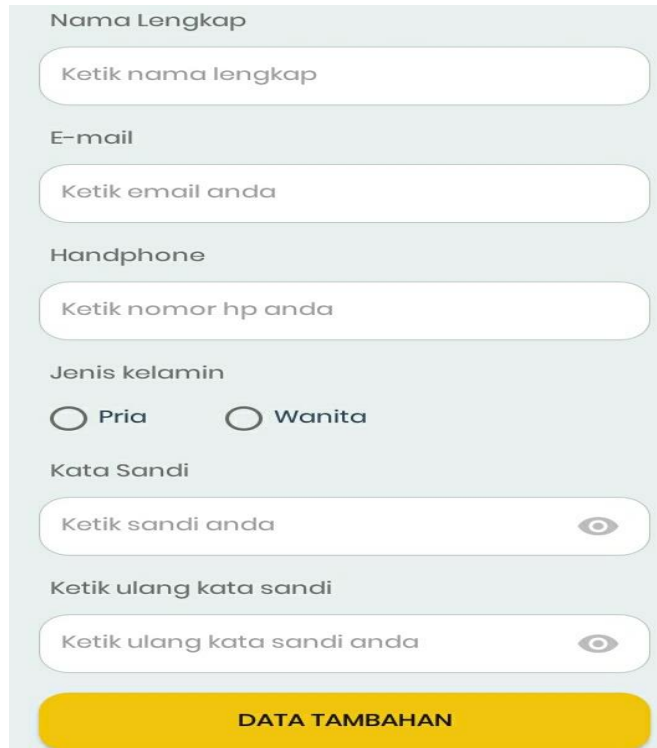
- a. Buka Android Play Store lalu ketik di pencarian “**Perpustakaan UQB**”, kemudian Klik instal untuk memulai mendownload aplikasi. Setelah itu Klik buka untuk memulai aplikasi



- b. Masukkan “*User*” dan “*Password*” jika sudah memiliki akun, jika belum silahkan memilih “*Dartar*”



- c. Isi formulir dengan lengkap dan benar, klik tombol data tambahan setelah registrasi selesai silahkan cek email anda sesuai dengan email yang anda daftarkan untuk diverifikasi lalu klik tanda OK



The registration form is titled 'Nama Lengkap' and contains the following fields and options:

- Nama Lengkap:** A text input field with the placeholder 'Ketik nama lengkap'.
- E-mail:** A text input field with the placeholder 'Ketik email anda'.
- Handphone:** A text input field with the placeholder 'Ketik nomor hp anda'.
- Jenis kelamin:** Two radio button options: 'Pria' and 'Wanita'.
- Kata Sandi:** A text input field with the placeholder 'Ketik sandi anda' and an eye icon to toggle visibility.
- Ketik ulang kata sandi:** A text input field with the placeholder 'Ketik ulang kata sandi anda' and an eye icon to toggle visibility.
- DATA TAMBAHAN:** A yellow button at the bottom of the form.

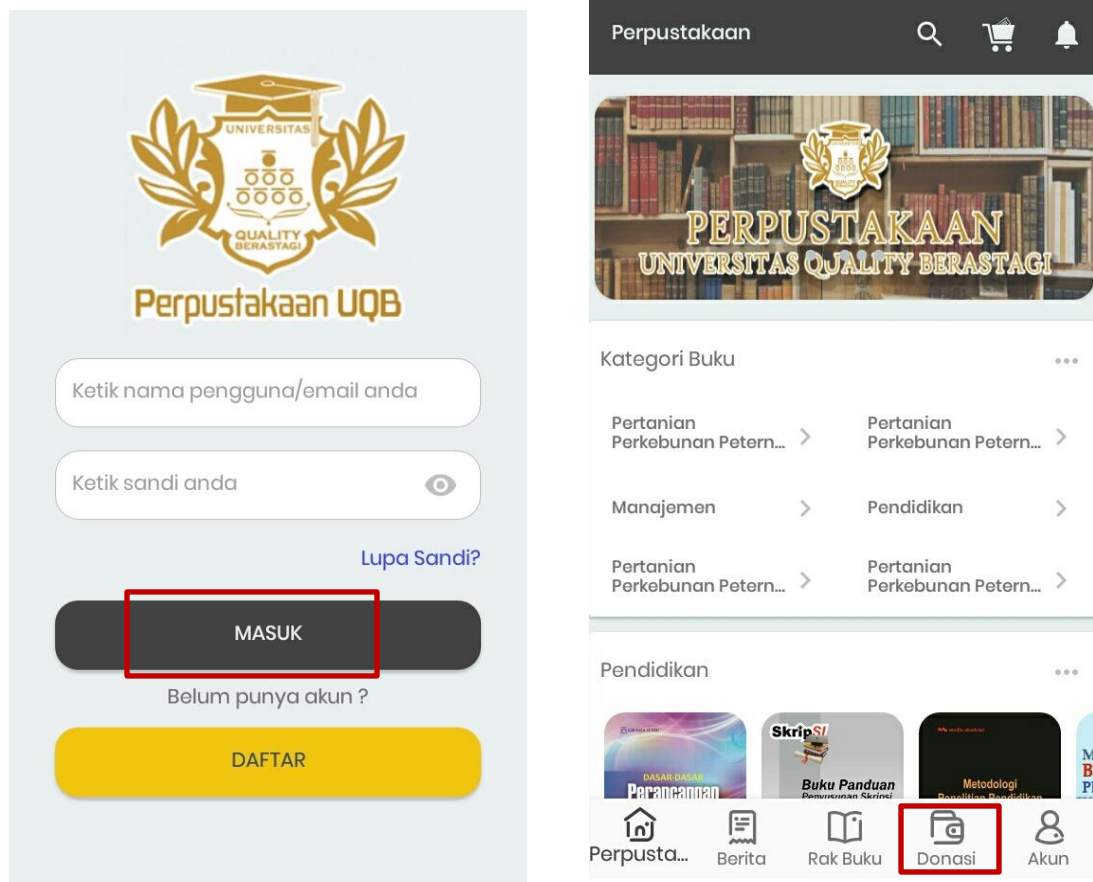
- d. Lakukan **aktivasi email** dengan cara membuka email yang didaftarkan lalu buka email yang telah dikirim oleh sistem dengan nama akun “**no-reply@kubuku.co.id**” Setelah itu klik link “**AKTIVASI**” yang ada di dalam email. Jika email tidak di temukan pada inbox, silahkan cek pada spam



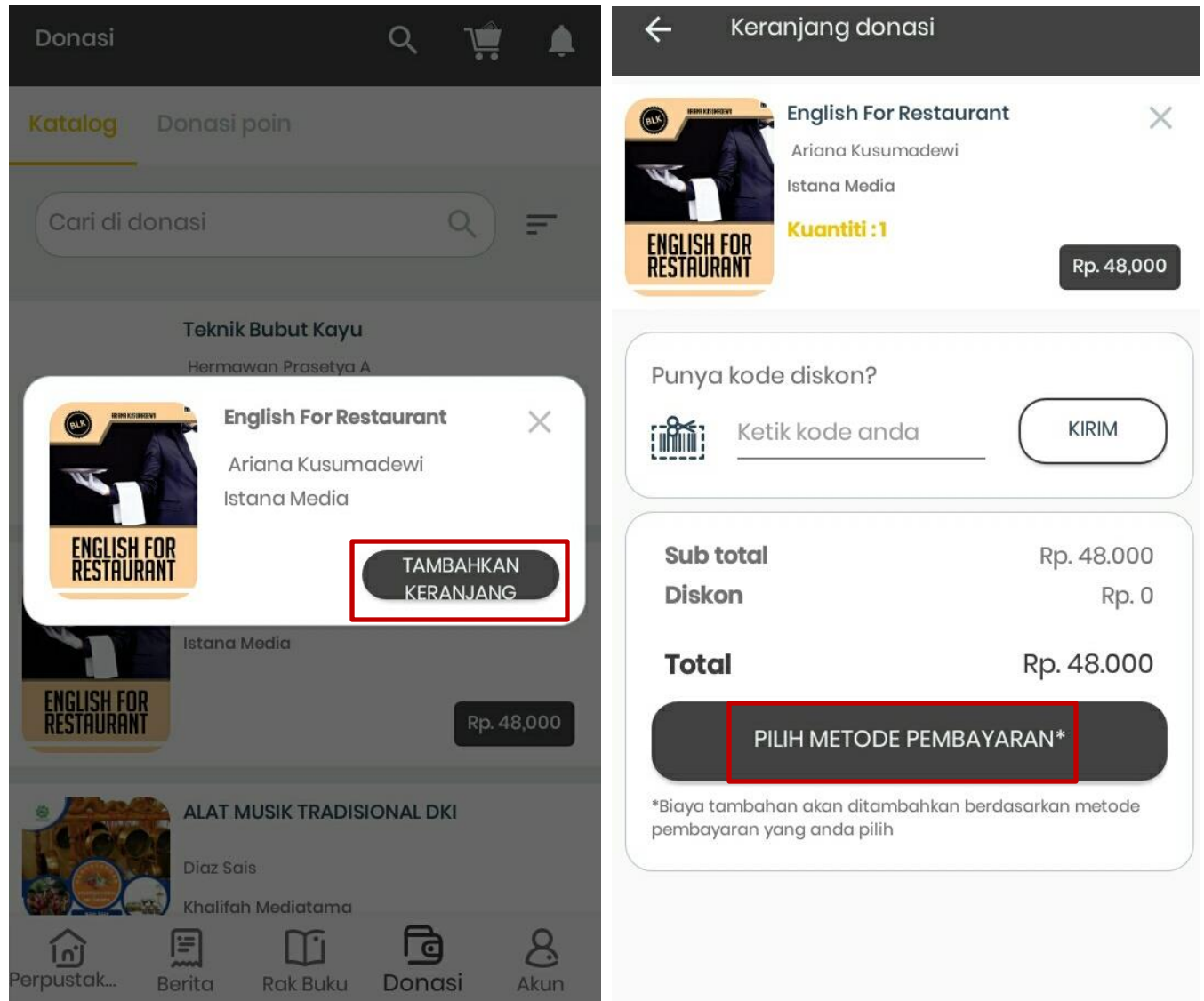
- e. Setelah pendaftaran anda di terima oleh admin perpustakaan maka akan ada pemberitahuan akun anda sudah di terima. Silahkan melakukan login pada aplikasi.



- f. Masuk dengan akun yang sudah didaftarkan, kemudian pilih menu donasi



- g. Pilih judul buku yang akan didonasikan dan klik **“Tambahkan Keranjang”** Setelah itu klik **“Metode Pembayaran”**, jika judul dan harga buku telah sesuai dengan syarat **“Donasi”** yang berlaku di Perpustakaan UQB



- h. Pembayaran dapat dilakukan via transfer BANK, GO-PAY dan Alfamart. Pilih metode pembayaran lalu klik BAYAR Selanjutnya, pengguna aplikasi akan menerima nomor akun virtual pembelian dan juga intruksi pembayaran via ATM, Teller Bank atau Mobile Banking. NOMOR AKUN VIRTUAL tersebut digunakan sebagai nomor tujuan rekening yang akan dibayar



← **Pilih Metode Pembayaran**

PermataBank  
Transfer melalui ATM/Internet banking Permata  
+Rp. 5.000

BNI  
Transfer melalui ATM/Internet banking BNI  
+Rp. 5.000

Bank Lainnya  
Transfer melalui Bank lainnya  
+Rp. 5.000

GO-PAY  
GO PAY  
+ 2% dari total transaksi

Alfamart  
Pembayaran melalui kasir Alfamart  
+Rp. 5.000

Sub total Rp. 48.000  
Diskon Rp. 0  
Biaya admin Rp. 5.000  
**Total Rp. 53.000**

**BAYAR**

← **Bank BNI**

ATM BNI MOBILE BANKING INTERNET BANKING

Silakan menyelesaikan pembayaran sebelum: 19 February 15:38 WIB

**Nomor Akun Virtual**  
8578607190955836 **Salin**

Instruksi Pembayaran ATM BNI

Unduh Instruksi Pembayaran


**Jumlah Pembayaran Rp 53,000**  
Order ID 3B4-B6F6-D116-F456-44FA-3F59-92E

**Selesaikan Pembayaran**

### 3. Memasukkan Data Buku Sumbangan Ke Dalam Sistem Bebas Pustaka Universitas Quality Berastagi

- Mengunjungi “**Website**” Perpustakaan Universitas Quality Berastagi dengan link sebagai berikut: <https://lib.uqb.ac.id/>
- Scroll ke bagian bawah website hingga pada bagian “**Akses Cepat Perpustakaan UQB**” lalu pilih “**Bebas Pustaka**” dan klik “**Kunjungi**”


**AKSES CEPAT**  
**Perpustakaan UQB**



**Formulir Pendaftaran Akun Repository**

Layanan ini untuk mendapat akun repository yang berguna untuk mengunggah skripsi secara mandiri ke dalam Repository Universitas Quality Berastagi


[KUNJUNGI](#)



**Survey Pengguna Perpustakaan**

Layanan survei ini disediakan untuk mengetahui persepsi dan harapan pengguna perpustakaan terhadap Layanan Perpustakaan Universitas Quality Berastagi


[KUNJUNGI](#)



**Cek Pinjaman Online**

Layanan ini dapat digunakan sebagai sumber informasi tentang status keanggotaan perpustakaan dan History Peminjaman


[KUNJUNGI](#)



**Perpanjangan Pinjaman Mandiri**

Layanan ini disediakan sebagai peningkatan pelayanan kepada mahasiswa, dengan layanan ini mahasiswa tidak harus datang ke perpustakaan dalam memperpanjang pinjaman perpustakaan


[KUNJUNGI](#)



**Usul Buku Online**

Layanan yang menyediakan Formulir untuk mengusulkan buku yang diinginkan untuk disediakan dalam pengadaan koleksi oleh Pihak Perpustakaan

[KUNJUNGI](#)



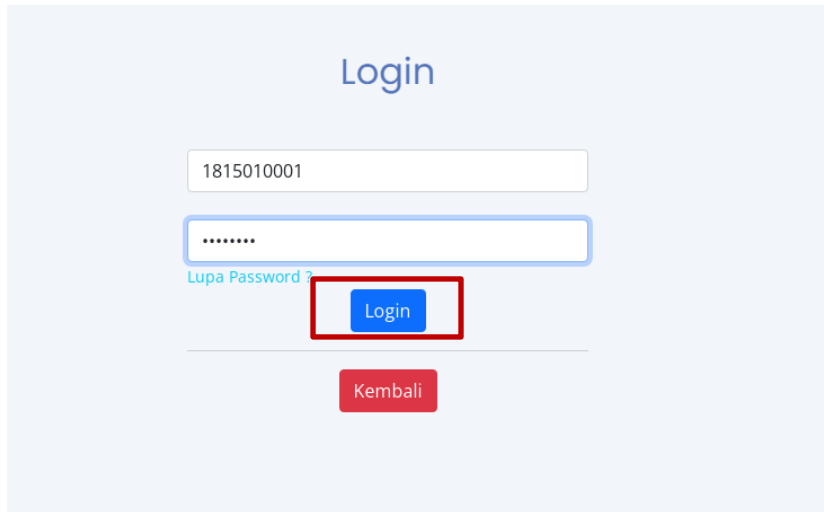
**Bebas Pustaka**

Layanan ini digunakan untuk bebas pustaka mahasiswa yang ingin ujian akhir studi dan bebas pustaka skripsi dan repository sebagai syarat kelengkapan berkas wisuda dan pengambilan Ijazah

[KUNJUNGI](#)

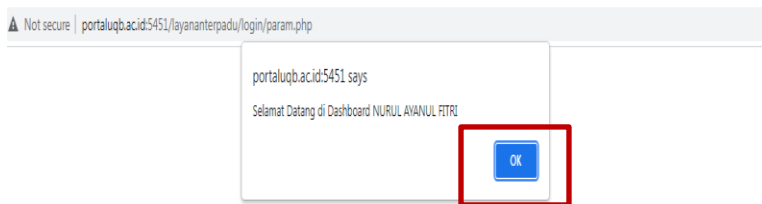


- c. Masukkan “Username” dan “Password” sesuai dengan login portal masing-masing setiap mahasiswa kemudian pilih “Login”



A screenshot of a login page with a light blue background. At the top, the word "Login" is displayed in a large, blue, sans-serif font. Below it, there are two input fields: the first contains the username "1815010001" and the second contains a masked password "\*\*\*\*\*". To the left of the password field is a blue link that says "Lupa Password?". Below the password field is a blue button with the text "Login" in white, which is highlighted with a red rectangular box. At the bottom of the form is a red button with the text "Kembali" in white.

- d. Pilih menu “Ok” pada bagian ini, untuk melanjutkan ke tahap berikutnya



- e. Pada “Layanan Terpadu” pilih menu “Layanan Perpustakaan” kemudian pilih “Sumbangan Buku”



f. Kemudian pilih menu “Tambah Sumbangan”

Form Sumbangan Buku

Silahkan Tambah Judul Buku Sumbangan Anda dengan Benar  
Mahasiswa di Wajihkan Menyumbang 3 Buku - 2 Buku Cetak dan Satu Buku Elektronik (E-book)

**+ Tambah Sumbangan**

Show 10 entries Search:

No	Tanggal Pengajuan	Nama	Judul	Jenis Buku	Tanggal Selesai	Status	Action
No data available in table							

g. Kemudian isi data sumbangan buku sesuai dengan aturan yang telah ditetapkan oleh Perpustakaan Universitas Quality Berastagi dan setelah selesai pilih “Simpan”

✓ Informasi!

Silahkan Isi Data Sumbangan Kamu Dengan lengkap Ya, Terimakasih!

Wajib Diisi \*

Judul Buku \*

Meningkatkan Minat Baca Siswa dengan Metode Pembelajaran yang Menarik

Pengarang \* Penerbit \* Tahun Terbit \* ISBN \*

Abdul Rahman Erlangga 2021 979-978-366-423-5

Jenis Buku \* Harga \*

Cetak 980000

Upload Bukti Pembelian \*

Choose File bukti pembayaran.jpeg

**Simpan**

**Keterangan:**

- a. **Judul Buku:** Sesuai dengan subjek prodi masing-masing mahasiswa
- b. **Pengarang :** Biasanya terdapat pada cover depan atau lembar kedua atau ketiga dari buku
- c. **Penerbit:** dapat dilihat sesuai dengan keterangan bagian “b”
- d. **Tahun Terbit:** Minimal 4 tahun terakhir (2018, 2019, 2020, 2021)
- e. **ISBN:** Buku yang disumbangkan harus memiliki ISBN (International Standard Book Number), tempatnya biasa berada pada cover belakang buku yang memiliki *barcode* atau biasanya berada di tempat sesuai keterangan bagian “b”
- f. **Jenis Buku:** pilih buku atau e-book
- g. **Harga:** Ditulis dengan angka tanpa tanda titik, contoh: 56000
- h. **Bukti Pembelian:** File yang didukung hanya berbentuk JPG, JPEG dan PNG
- h. Setelah memilih menu simpan maka tampilan pada sistem perpustakaan sebagai berikut, jika ada kesalahan pada saat memasukkan data buku maka dapat di ubah atau di hapus dengan memilih menu “**Edit**” atau “**Hapus**” yang terdapat pada pojok kanan dan lanjutkan “**Tambah Sumbangan**” untuk menambah data buku berikutnya sesuai dengan jumlah buku sumbangan yang telah ditentukan.

[+ Tambah Sumbangan](#)

Show 10 entries

Search:

No ↑↓	Tanggal Pengajuan ↑↓	Nama ↑↓	Judul ↑↓	Jenis Buku ↑↓	Tanggal Selesai ↑↓	Status ↑↓	Action ↑↓
1	17-11-2021	NURUL AYANUL FITRI	Pendidikan Profesi Keguruan	Cetak	Belum Selesai	Belum Validasi	<div><div></div><div></div></div>

Showing 1 to 1 of 1 entries







Previous1Next

- i. Setelah menyelesaikan unggah data buku sesuai dengan ketentuan maka tampilan “Status” “Belum Divalidasi”, untuk langkah selanjutnya membawa sumbangan buku ke Perpustakaan Universitas Quality Berastagi untuk di cek oleh petugas perpustakaan atas kebenaran data yang diunggah oleh mahasiswa yang bersangkutan.

Silahkan Tambah Judul Buku Sumbangan Anda dengan Benar  
Mahasiswa di Wajibkan Menyumbang 3 Buku - 2 Buku Cetak dan Satu Buku Elektronik (E-book)

+ Tambah Sumbangan

Show 10 entries Search:

No	Tanggal Pengajuan	Nama	Judul	Jenis Buku	Tanggal Selesai	Status	Action
1	17-11-2021	NURUL AYANUL FITRI	Pendidikan Profesi Keguruan	Cetak	Belum Selesai	Belum Validasi	 
2	17-11-2021	NURUL AYANUL FITRI	Meningkatkan Minat Baca Siswa dengan Metode Pembelajaran yang Menarik	Cetak	Belum Selesai	Belum Validasi	 
3	17-11-2021	NURUL AYANUL FITRI	Metode Penelitian Kuantitatif dan Kualitatif	E-Book	Belum Selesai	Belum Validasi	 

Showing 1 to 3 of 3 entries Previous 1 Next

- j. Setelah di cek oleh petugas perpustakaan dan data yang di masukkan tidak sesuai maka petugas perpustakaan tidak memvalidasi sumbangan buku dan mahasiswa tidak menerima surat keterangan bebas pustaka. Sedangkan bagi mahasiswa yang telah benar mengunggah data buku dan sesuai dengan ketentuan yang berlaku maka Petugas Perpustakaan akan memvalidasi data sumbangan buku dan mahasiswa dapat mendownload atau print surat keterangan bebas pustaka. Berikut adalah tampilan jika data sumbangan buku telah divalidasi oleh Petugas Perpustakaan.

+ Tambah Sumbangan

Show 10 entries Search:

No	Tanggal Pengajuan	Nama	Judul	Jenis Buku	Tanggal Selesai	Status	Action
1	17-11-2021	NURUL AYANUL FITRI	Pendidikan Profesi Keguruan	Cetak	18-11-2021	Selesai	
2	17-11-2021	NURUL AYANUL FITRI	Meningkatkan Minat Baca Siswa dengan Metode Pembelajaran yang Menarik	Cetak	18-11-2021	Selesai	
3	17-11-2021	NURUL AYANUL FITRI	Metode Penelitian Kuantitatif dan Kualitatif	E-Book	18-11-2021	Selesai	

- k. Langkah terakhir adalah mendownload “**Surat Keterangan bebas Pustaka**” yang terdapat pada data sumbangan buku.

[+ Tambah Sumbangan](#)

Show 10 entries Search:

No <span>↑↓</span>	Tanggal Pengajuan <span>↑↓</span>	Nama <span>↑↓</span>	Judul <span>↑↓</span>	Jenis Buku <span>↑↓</span>	Tanggal Selesai <span>↑↓</span>	Status <span>↑↓</span>	Action <span>↑↓</span>
1	17-11-2021	NURUL AYANUL FITRI	Pendidikan Profesi Keguruan	Cetak	18-11-2021	Selesai	
2	17-11-2021	NURUL AYANUL FITRI	Meningkatkan Minat Baca Siswa dengan Metode Pembelajaran yang Menarik	Cetak	18-11-2021	Selesai	
3	17-11-2021	NURUL AYANUL FITRI	Metode Penelitian Kuantitatif dan Kualitatif	E-Book	18-11-2021	Selesai	
Download Surat Keterangan Bebas Pustaka						Download	

## B. PANDUAN BEBAS PUSTAKA SKRIPSI DAN REPOSITORY MAHASISWA UNIVERSITAS QUALITY BERASTAGI

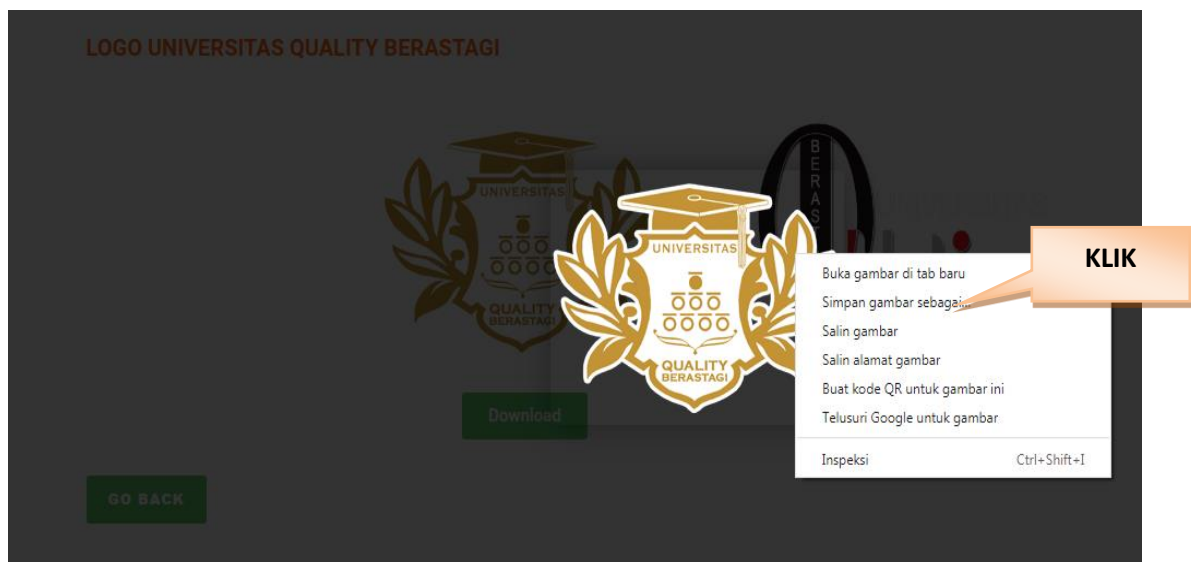
### 1. Panduan Membuat Watermark Logo Universitas Quality Berastagi

*WATERMARK* adalah sebuah tanda yang biasanya dibuat pada sebuah dokumen. Tanda ini berupa foto, tulisan ataupun gambar yang menunjukkan identitas dari dokumen tersebut. Universitas Quality Berastagi membuat ketentuan agar setiap hasil akhir karya tulis mahasiswa (Skripsi) harus membuat *Watermark* Logo Universitas Quality Berastagi sebelum mengunggah ke Repository.

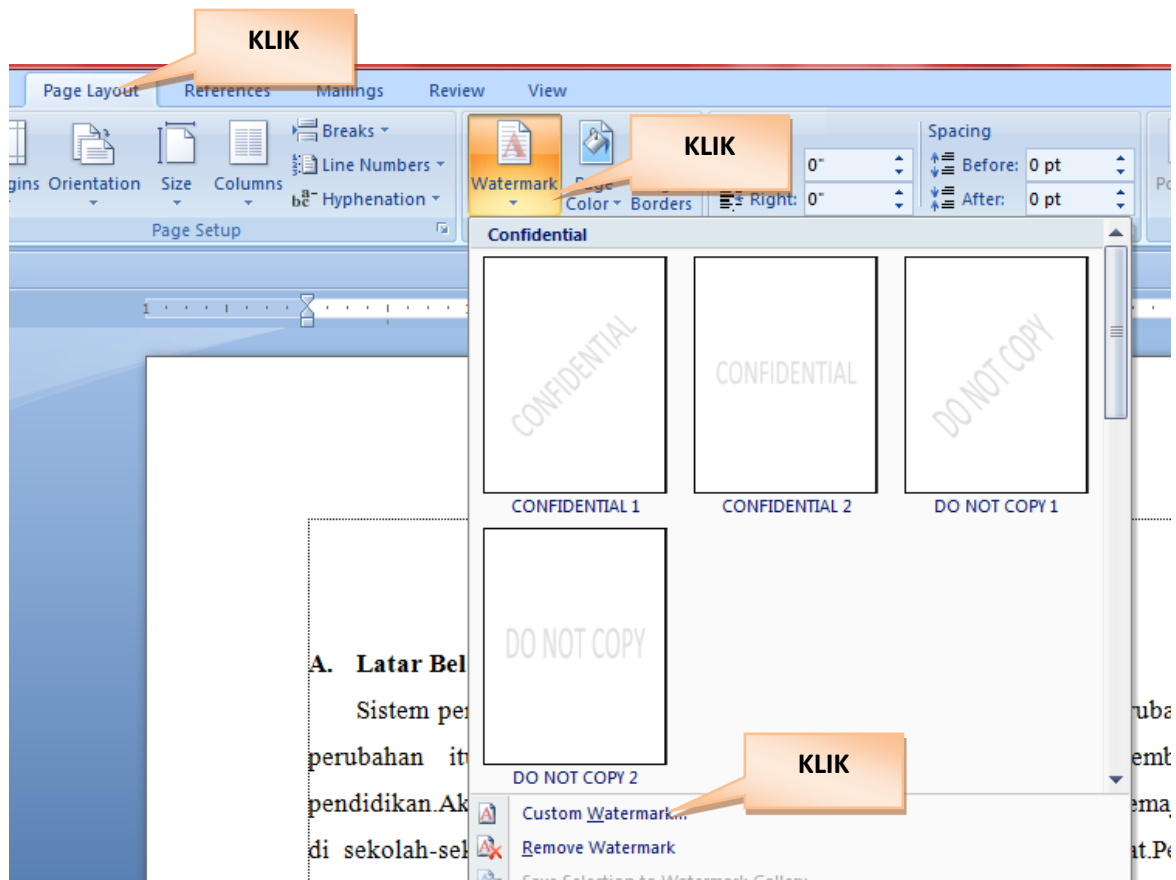
Pembuatan *Watermark* pada panduan ini menggunakan *Microsoft Word*. Sebelum hasil akhir disimpan dalam bentuk PDF maka langkah awal yang perlu dilakukan adalah memberikan *Watermark* Logo Universitas Quality Berastagi yang dapat di **download** pada link berikut : <http://uqb.ac.id/logo-universitas/>

#### Langkah-langkah membuat *Watermark* Logo Universitas Quality Berastagi

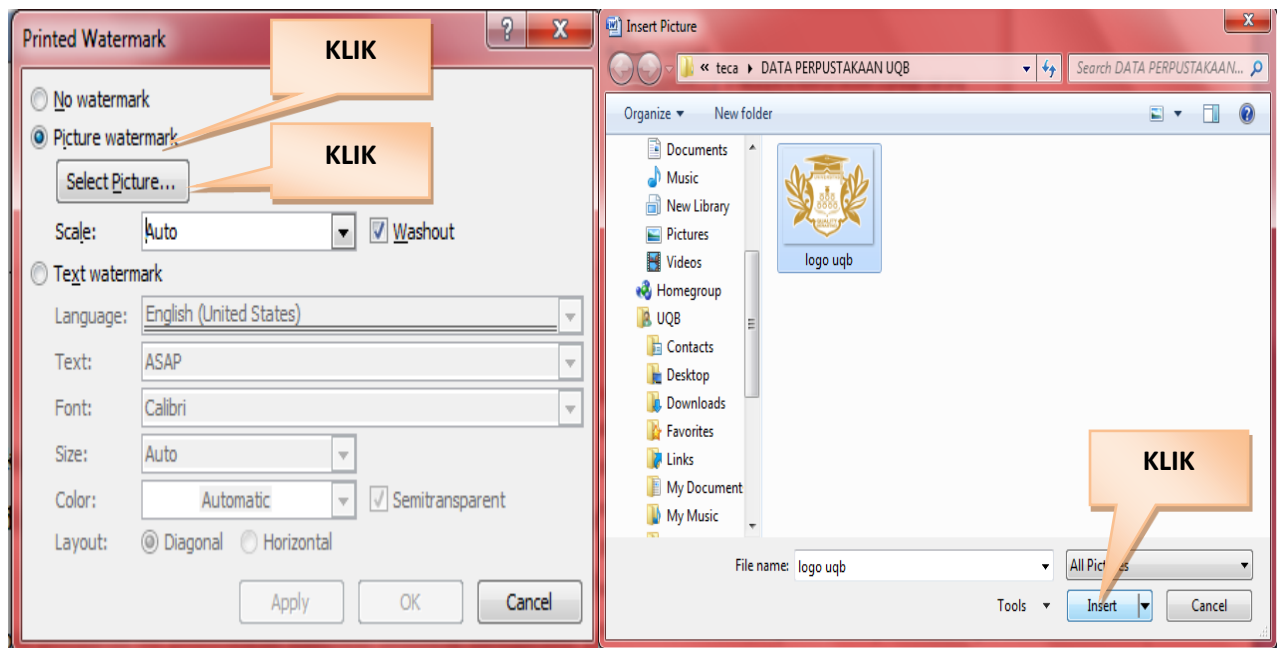
- a. *Download* dan simpan Logo Universitas Quality Berastagi



- b. Buka *file* skripsi yang akan ditambahkan *Watermak* Logo Universitas Quality Berastagi
- c. Setelah itu pilih “*Page Layout*” lalu pilih “*Watermark*” setelah itu klik “*Custom Watermark*”

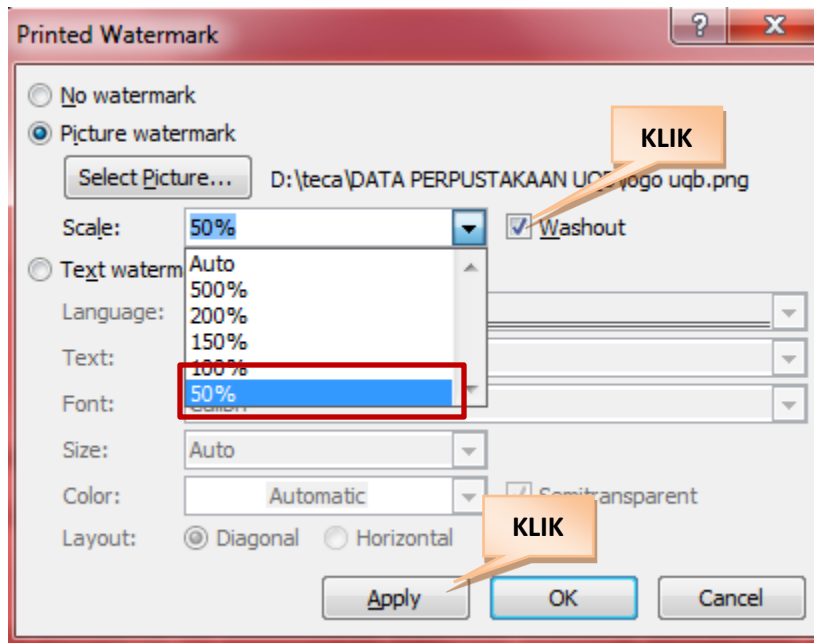


- d. Langkah selanjutnya adalah memilih ***“Picture Watermark”*** lalu ***“Select Picture”*** setelah itu pilih ***“Insert”***





- e. Tahap selanjutnya adalah hilangkan tanda centang di “*Washout*” lalu pilih ukuran logo sebesar 50% dan klik “*Apply*”



- f. Setelah selesai langkah diatas maka berikut adalah tampilan *file* yang telah berhasil membuat *Watermark* Logo Universitas Quality Berastagi

**BAB I  
PENDAHULUAN**

**A. Latar Belakang Masalah**

Sistem pendidikan di Indonesia ternyata telah mengalami banyak perubahan. Perubahan itu terjadi karena telah dilakukan berbagai usaha pembaharuan dalam pendidikan. Akibat pengaruh itu pendidikan nasional semakin mengalami kemajuan, pendidikan di sekolah-sekolah telah menunjukkan perkembangan yang sangat pesat. Perkembangan itu terjadi karena terdorong adanya pembaharuan tersebut, sehingga di dalam pengajaran guru selalu ingin menemukan metode dan peralatan baru yang dapat memberikan semangat belajar bagi semua siswa. Bahkan secara keseluruhan dapat dikatakan bahwa pembaharuan dalam sistem pendidikan nasional yang mencakup seluruh komponen yang ada. Pembangunan di bidang pendidikan nasional berubah ada artinya apabila dalam pendidikan dapat dimanfaatkan sesuai dengan kebutuhan masyarakat dan bangsa Indonesia yang sedang membangun.

Tujuan pendidikan nasional yaitu berkembangnya potensi peserta didik agar menjadi manusia yang beriman dan bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa, berakhlak mulia, sehat, berilmu, cakap, kreatif, mandiri dan menjadi warga Negara yang demokratis serta bertanggung jawab. Dengan demikian melalui pendidikan diharapkan dapat meningkatkan kualitas kehidupan pribadi maupun masyarakat, serta mampu menghasilkan sumber daya manusia yang berkualitas dan profesional.

Untuk tercapainya tujuan Pendidikan Nasional tersebut, telah ditempuh berbagai upaya oleh pemerintah. Upaya-upaya tersebut hampir mencakup seluruh komponen pendidikan seperti pengadaan buku-buku pelajaran, peningkatan kualitas guru, proses pembelajaran, pembaharuan kurikulum, serta usaha lainnya yang berkaitan dengan kualitas pendidikan.

Namun, kenyataan menunjukkan bahwa penerapan metode demonstrasi dan penggunaan media belum tampak diterapkan secara optimal. Hal ini ditunjukkan oleh tindakan guru pada saat mengajar. Guru hanya menggunakan buku pegangan yang ada dan hanya mengandalkan metode

kegiatan pembelajaran dapat ditinjau dari beberapa aspek. Ditinjau dari aspek siswa, yang mempengaruhi hasil belajar muncul dari faktor internal dan eksternal. Faktor internal siswa meliputi sikap terhadap belajar, motivasi berprestasi, konsentrasi belajar, mengolah bahan belajar, menyimpan perolehan hasil belajar, sedangkan faktor eksternal dapat berupa guru, sarana dan prasarana, kebijakan penilaian, lingkungan social, dan kurikulum sekolah.

Berdasarkan hasil wawancara dan informasi awal dengan ibu wali kelas III yang telah dilakukan di SD Negeri 040452 Kabanjahe. Karena rendahnya keaktifan dan hasil belajar siswa kelas III SD khususnya mata pelajaran Ilmu Pengetahuan Alam, karena guru menggunakan metode yang bervariasi maka dilaksanakan Penelitian Tindakan Kelas (PTK) dengan judul: meningkatkan hasil belajar siswa dengan menggunakan metode demonstrasi mata pelajaran IPA di kelas IIISDNegeri040452 Kabanjahe. Metode ini mampu meningkatkan kemungkinan berpikir kritis, partisipasi, demokratis, mengembangkan sikap, motivasi dan kemampuan berbicara. Dengan menerapkan metode demonstrasi diharapkan dapat meningkatkan keaktifan dan hasil belajar siswa SD kelas III khususnya mata pelajaran Ilmu Pengetahuan Alam. Dari hasil test formatif tentang perubahan “gerak benda” dari 30 siswa hanya berakur 19 (63,3%) siswa yang tuntas (pada tes formatif) dengan nilai rata-rata kelas 55 sedangkan ketuntasan minimal (KKM) adalah 70. Seperti tabel yang ditunjukkan dibawah ini.

**Tabel 1.1  
Data Hasil Belajar Siswa Mata Pelajaran IPA 2017/2018**

No	KKM	Jumlah siswa	Tuntas	Tidak tuntas	Nilai rata rata
1	70	30	19 (63,3%)	11 (36,7%)	55

(Sumber Data: Guru Wali Kelas III SD Negeri 040452 Kabanjahe)

Dari data yang di kemukakan pada tabel di atas, dapat di lihat bahwa hasil belajar siswa belum maksimal dan belum memenuhi KKM. Dengan demikian pembelajaran IPA di SD Negeri 040452 Kabanjahe kurang maksimal karena pembelajaran masih tidak mencapai KKM. Dimana siswa hanya menerima informasi secara pasif dan pembelajaran yang bersifat individual, jadi siswa tidak diberi melakukan kegiatan demonstrasikan pembelajaran tersebut. Untuk memperbaiki hasil belajar siswa yang rendah digunakan model demonstrasi karena dengan

## 2. Unggah Mandiri Skripsi Ke Dalam Repository Universitas Quality Berastagi

Repository Universitas Quality Berastagi adalah sebuah media tempat penyimpanan hasil karya tulis di Civitas Akademik Universitas Quality Berastagi. Repository ini dikelola oleh Perpustakaan Universitas Quality Berastagi. Pada saat ini terdapat kewajiban bagi mahasiswa untuk menyerahkan hasil akhir karya tulis mahasiswa. Perpustakaan Universitas Quality Berastagi memiliki langkah baru dalam pelayanan penyerahan skripsi dalam bentuk *softcopy* yaitu Layanan Unggah Mandiri Karya Akhir Mahasiswa ke Repository.

Unggah mandiri adalah kegiatan mengunggah hasil karya tulis mahasiswa secara mandiri ke dalam perangkat lunak yang telah disediakan. Perangkat lunak tersebut adalah Repository Universitas Quality Berastagi. Dalam pengunggahan ini dapat dilakukan dimana saja, selama terhubung dengan jaringan internet. Layanan ini disediakan untuk mempermudah penyelesaian administrasi di Perpustakaan Universitas Quality Berastagi.

Langkah-langkah untuk unggah mandiri skripsi ke dalam Repository dijelaskan pada panduan ini. Langkah-langkah ini disediakan bagi mahasiswa, dosen dan pegawai di lingkungan Universitas Quality Berastagi sebagai panduan dalam unggah mandiri tugas akhir mahasiswa. Langkah-langkah yang telah dibuat agar pembaca dapat mencermati setiap langkah yang telah dibuat, untuk menghindari terjadinya kegagalan atau kesalahan pada saat mengunggah tugas akhir mahasiswa.

Langkah-langkah dalam unggah mandiri skripsi ke dalam Repository Universitas Quality Berastagi:

- Mendaftarkan akun Repository seperti **USER** dan **PASSWORD** dengan cara mengisi formulir pendaftaran *user* dan *password* unggah mandiri skripsi melalui *Website* Perpustakaan Universitas Quality Berastagi <http://lib.uqb.ac.id/>

**AKSES CEPAT**  
**Perpustakaan UQB**

**Formulir Pendaftaran Akun Repository**

Layanan ini untuk mendapat akun repository yang berguna untuk mengunggah skripsi secara mandiri ke dalam Repository Universitas Quality Berastagi

**KUNJUNGI**

**Survey Pengguna Perpustakaan**

Layanan survei ini disediakan untuk mengetahui persepsi dan harapan pengguna perpustakaan terhadap Layanan Perpustakaan Universitas Quality Berastagi

**KUNJUNGI**

**Cek Pinjaman Online**

Layanan ini dapat digunakan sebagai sumber informasi tentang status keanggotaan perpustakaan dan History Peminjaman

**KUNJUNGI**

**KLIK**

**Perpanjang Pinjaman Mandiri**

Layanan ini disediakan sebagai peningkatan pelayanan kepada mahasiswa, dengan layanan ini mahasiswa tidak harus datang ke perpustakaan dalam memperpanjang pinjaman perpustakaan

**KUNJUNGI**

**Usul Buku Online**

Layanan yang menyediakan Formulir untuk mengusulkan buku yang diinginkan untuk disediakan dalam pengadaan koleksi oleh Pihak Perpustakaan

**KUNJUNGI**



## PERPUSTAKAAN

### UNIVERSITAS QUALITY BERASTAGI

**FORMULIR PENDAFTARAN USER DAN PASSWORD  
UNTUK UNGGAH MANDIRI SKRIPSI KE REPOSITORY  
UQB**

\* Wajib

**NAHA \***  
Ditulis dengan huruf kapital

Jawaban Anda

**NPM \***

Jawaban Anda


**PROGRAM STUDI \***

☐ PENDIDIKAN GURU SEKOLAH DASAR (PGSD)

☐ PENDIDIKAN BAHASA INGGRIS (PBING)


**TAMPILAN FORMULIR  
PENDAFTARAN. DIISI  
SESUAI DENGAN  
DATA MASNG-  
MASING MAHASISWA**

- b. Setelah mendapat akun berupa **USER** dan **PASSWORD**, masih berada di *Website* Perpustakaan Universitas Quality Berastagi pilih “**Menu Repository**”

**OPAC**


OPAC(Online Public Access Catalogue) berfungsi mendapatkan informasi tentang detail koleksi melalui cover buku, data koleksi, lokasi penyimpanan, jumlah eksemplar, status peminjaman dan tanggal kembali.

[KUNJUNGI](#)

**e-Journal**


e-Journal merupakan kumpulan artikel dari beberapa penulis yang dikemas dalam bentuk digital. Universitas Quality Berastagi memiliki e-journal yang berasal dari hasil penelitian oleh dosen di lingkungan Universitas Quality Berastagi, yang dapat digunakan sebagai bahan referensi bagi penulis yang sedang meneliti.

[KUNJUNGI](#)

**e-Learning**


E-Learning adalah sebuah sarana yang digunakan Universitas Quality Berastagi sebagai proses belajar mengajar antara mahasiswa dan dosen dalam pembelajaran jarak jauh atau online

[KUNJUNGI](#)

**e-Resources**


e-Resources adalah bahan perpustakaan digital yang dapat diakses secara online, Perpustakaan UQB menyediakan beberapa link e-resources seperti e-book dan e-journal open sources

[KUNJUNGI](#)

**Digital Repository**

Digital repository merupakan media tempat penyimpanan karya tulis yang dihasilkan oleh civitas akademik khususnya hasil karya tulis mahasiswa seperti skripsi

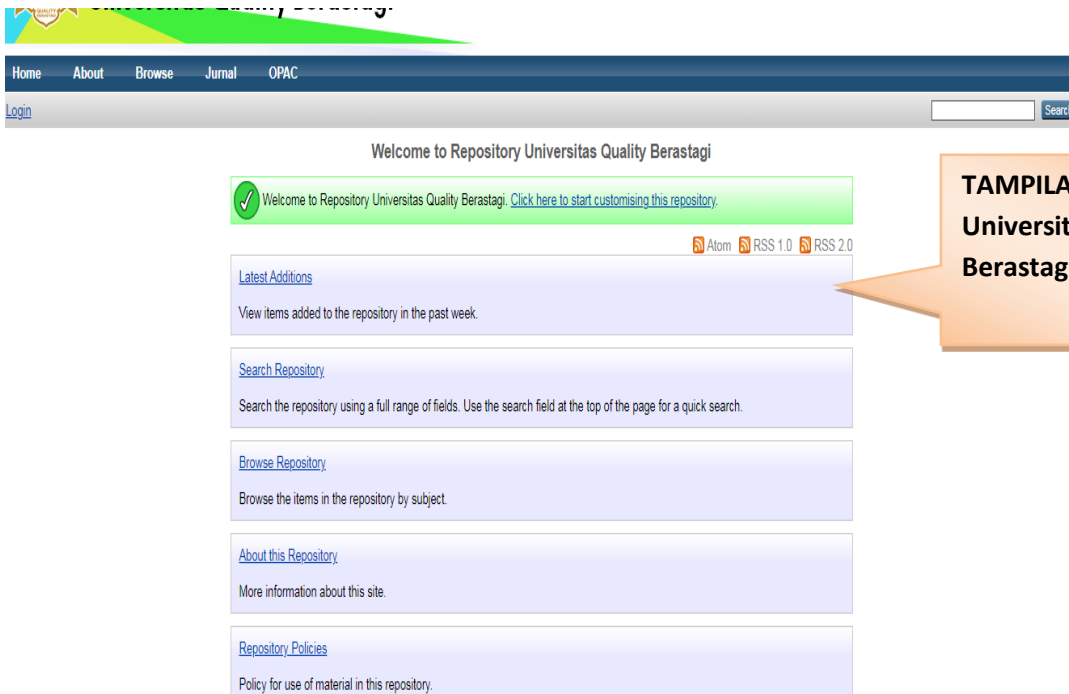
[KUNJUNGI](#)

**Digital Library**

Digital library merupakan perpustakaan yang memiliki koleksi yang berbentuk elektronik yang dapat diakses dengan mudah dan cepat. Perpustakaan UQB memiliki digital library berbasis aplikasi yang dapat diakses melalui Android maupun Windows.

[KUNJUNGI](#)

KLIK



The screenshot shows the homepage of the Repository Universitas Quality Berastagi. At the top, there is a navigation bar with links: Home, About, Browse, Jurnal, and OPAC. Below the navigation bar is a search bar with a 'Login' link and a 'Search' button. The main content area features a welcome message: 'Welcome to Repository Universitas Quality Berastagi' with a link to 'Click here to start customising this repository.' Below this, there are five main sections: 'Latest Additions' (with a link to 'View items added to the repository in the past week'), 'Search Repository' (with a link to 'Search the repository using a full range of fields'), 'Browse Repository' (with a link to 'Browse the items in the repository by subject'), 'About this Repository' (with a link to 'More information about this site'), and 'Repository Policies' (with a link to 'Policy for use of material in this repository'). At the top right of the main content area, there are links for 'Atom', 'RSS 1.0', and 'RSS 2.0'.

TAMPILAN Repository  
Universitas Quality  
Berastagi

- c. Pilih *LOGIN* lalu masukkan *USER* dan *PASSWORD* yang telah anda daftarkan sebelumnya. Pastikan bahwa anda telah mendapat *Email* balasan dari Perpustakaan Universitas Quality Berastagi.

---

**Login**

Please enter your username and password. If you have forgotten your password, you may [reset it](#).

Username:

Password:

**KLIK**

Note: you must have cookies enabled.

---

- d. :

**Manage deposits**

**KLIK**

Import from

- e. Pilih tipe koleksi “*Thesis*” untuk *upload* skripsi, selanjutnya klik “*Next*”

Type → Upload → Details → Subjects → Deposit

**KLIK**

★ Item Type

☐ **Article**  
An article in a journal, magazine, newspaper. Not necessarily peer-reviewed. May be an electronic-only medium, such as an online journal or news website.

☐ **Book Section**  
A chapter or section in a book.

☐ **Monograph**  
A monograph. This may be a technical report, project report, documentation, manual, working paper or discussion paper.

☐ **Conference or Workshop Item**  
A paper, poster, speech, lecture or presentation given at a conference, workshop or other event. If the conference item has been published in a journal or book then please use "Book Section" or "Article" instead.

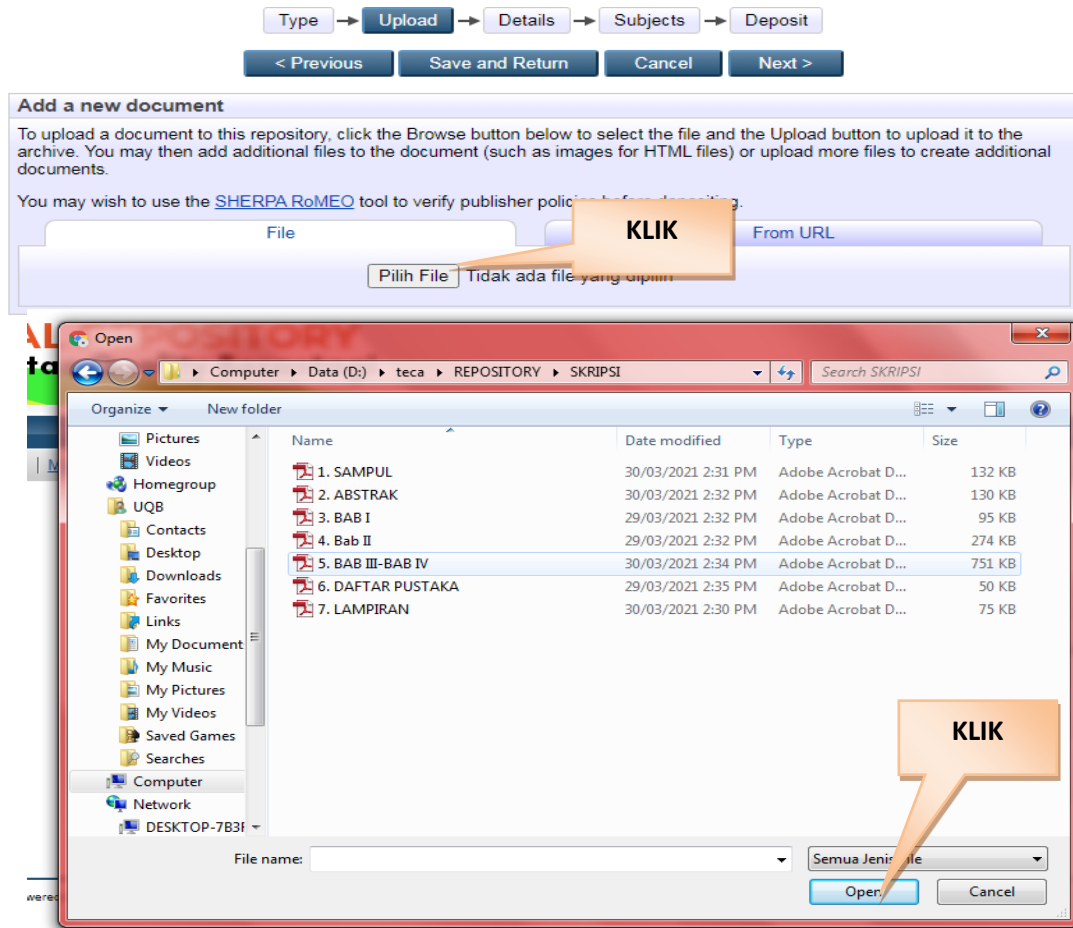
☐ **Book**  
A book or a conference volume.

☒ **Thesis** **KLIK**  
A thesis or dissertation.

☐ **Patent**  
A published patent. Do not include as yet unpublished patent applications.

☐ **Artefact**

- f. Unggah *file* skripsi anda yang telah dilengkapi dengan **watermak** Logo Universitas Quality Berastagi dengan memilih **“Pilih File”**



*File* skripsi yang akan diunggah harus berbentuk *file PDF*. *File PDF* yang akan diunggah terdiri dari 7 *file* diantaranya adalah:

- File Pertama **SAMPUL**: Terdiri dari Sampul, Bukti Pengesahan, Kata Pengantar, Daftar Isi dan Surat Pernyataan Keabsahan Skripsi Bermatrai
- File Kedua, **ABSTRAK**: Terdiri dari ABSTRAK BAHASA INDONESIA dan ABSTRAK BAHASA INGGRIS
- File Ketiga, **BAB I**
- File Keempat, **BAB II**
- File Kelima, **BAB III- BAB V**
- File Keenam, **DAFTAR PUSTAKA**
- File Ketujuh, **LAMPIRAN**

- g. Setelah ketujuh *file* terunggah ke dalam Repository maka selanjutnya lakukan perubahan seperti pada gambar pada setiap *file*. Setelah mengubah data sesuai dengan gambar di bawah ini maka pastikan untuk klik **“Update Metadata”**

The screenshot shows the metadata form for a file named "1. SAMPUL.pdf" (134kB). The form includes the following fields and annotations:

- Content:** UNSPECIFIED
- Type:** Text (Annotated with "TYPE: TEXT")
- Visible to:** Anyone (Annotated with "VISIBLE TO: ANYONE")
- License:** Creative Commons: Attribution 4.0 (Annotated with "LICENSE: CREATIVE COMMONS ATTRIBUTION 4.0")
- Language:** Indonesian (Annotated with "LANGUAGE: INDONESIA")
- Embargo expiry date:** Year: [empty], Month: Unspecified, Day: [empty]
- Update Metadata:** A blue button at the bottom, annotated with "klik".

- h. Khusus untuk **BAB III-V** akan dilakukan penguncian *file* pada menu *Visible* dengan memilih **“Registered Users Only”** setelah itu pilih **“Update Metadata”** dan pilih **“Next”**. Hal ini dilakukan untuk mengantisipasi terjadinya plagiarisme

The screenshot shows the metadata form for a file named "5. BAB III-BAB IV.pdf" (768kB). The form includes the following fields and annotations:

- Content:** UNSPECIFIED (Annotated with "KLIK")
- Type:** Text
- Visible to:** Registered users only (Annotated with "KLIK")
- License:** Registered users only (Annotated with "KLIK")
- Embargo expiry date:** Year: [empty], Month: Unspecified, Day: [empty]
- Language:** Indonesian (Annotated with "KLIK")
- Update Metadata:** A blue button at the bottom, annotated with "KLIK".
- Hide options:** A button in the top right corner, annotated with "KLIK".



- i. Langkah selanjutnya adalah mengisi detail informasi sesuai yang diminta sesuai data skripsi yang diupload ke dalam Repository

< Previous Save and Return Cancel Next >

★ Title

MENINGKATKAN HASIL BELAJAR SISWA DENGAN MENGGUNAKAN METODE DEMONSTRASI MATA PELAJARAN IPA POKOK BAHASAN GERAK BENDA DI KELAS III SD NEGERI 040452 KABANJAHE KECAMATAN KABANJAHE TAHUN ELAJARAN 2017/2018

MASUKKAN JUDUL SKRIPSI

Abstract

Masalah yang di teliti dalam skripsi ini yaitu kurang maksimal hasil belajar siswa khususnya Mata Pelajaran IPA di Kelas III SD Negeri 040452 Kabanjahe Kecamatan Kabanjahe Tahun Pelajaran 2017/2018".  
  
Penelitian ini bertujuan untuk mengetahui pelaksanaan pembelajaran dengan Pokok Bahasan Gerak Benda dengan Menggunakan MetodeDemonstrasidi Kelas III SD Negeri 040452 Kabanjahe Kecamatan Kabanjahe Tahun Pelajaran 2017/2018 Lokasi penelitian ini adalah SD Negeri 040452

MASUKKAN ABSTRAK SKRIPSI

★ Thesis Type

☐ Diploma

☐ Masters

☐ Doctoral

☒ Skripsi

☐ Post-Doctoral

☐ Other

KLIK

★ Thesis Name

☐ MPhil

☐ PhD

☐ DPhil

☒ Other

KLIK

★ Creators

	Family Name	Given Name / Initials	Email	NPM	
1.	GINTING, ELIESER SITEPU		elieser14@gmail.com	1405030291	▼
2.					▼ ▲
3.					▼ ▲
4.					▼ ▲

More input rows

DIISI SESUAI DENGAN DATA PRIBADI PENULIS

Corporate Creators

1.	UNIVERSITAS QUALITY BERASTAGI	▼
2.		▼ ▲
3.		▼ ▲

More input rows

CUKUP DIISI PADA KOLOM PERTAMA

Contributors					
	Contribution	Family Name	Given Name / Initials	NIP/NIDN	Email
1.	Dosen Pembimbing 1	JAINAB	Dra. M.Pd	132252325	jainabnaibaho15@gmail.com
2.	Dosen Pembimbing 2	JOHANNES KELIAT	S.Pd, M.Pd	0118028702	johanneskeliat@gmail.com
3.	UNSPECIFIED				
4.	UNSPECIFIED				

More input rows

**UNTUK CONTRIBUTION PILIH "Pembimbing 1 atau 2"**

Divisions	
Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan: Program Studi PGSD	
Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan: Program Studi Pendidikan Bahasa Inggris	
Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan: Program Studi Pendidikan Olahraga	
Fakultas Pertanian	
Fakultas Sains dan Teknologi: Program Studi Agribisnis	
Fakultas Sains dan Teknologi: Program Studi Agroteknologi	
Fakultas Sains dan Teknologi: Program Studi Arsitektur	
Fakultas Sains dan Teknologi: Program Studi Teknik Sipil	
Fakultas Sosial dan Hukum: Program Studi Hukum	

**PILIH SESUAI DENGAN FAKULTAS DAN PRODI MASING-MASING MAHASISWA**

★ Publication Details	
★ Status:	<input checked="" type="radio"/> Published <input type="radio"/> In Press <input type="radio"/> Submitted <input type="radio"/> Unpublished
★ Date:	Year: 2019    Month: May    Day: 08
★ Date Type:	<input checked="" type="radio"/> Publication <input type="radio"/> Submission <input type="radio"/> Completion
Official URL:	
★ Institution:	UNIVERSITAS QUALITY BERASTAGI
★ Department:	<input type="radio"/> S1 - Agribisnis <input type="radio"/> S1 - Agroteknologi <input type="radio"/> S1 - Akutansi <input type="radio"/> S1 - Arsitektur <input type="radio"/> S1 - Fisika <input type="radio"/> S1 - Hukum <input type="radio"/> S1 - Manajemen <input type="radio"/> S1 - Matematika <input type="radio"/> S1 - Pendidikan Bahasa Inggris <input checked="" type="radio"/> S1 - Pendidikan Guru Sekolah Dasar <input type="radio"/> S1 - Pendidikan Olahraga <input type="radio"/> S1 - TeknikSipil
Number of Pages:	
Related URLs:	URL:    URL Type: UNSPECIFIED

More input rows

**KLIK**

**SESUAI DENGAN TANGGAL SKRIPSI DI UPLOAD**

**KLIK**

**DIISI SESUAI DENGAN TULISAN BERIKUT**

**PILIH SESUAI DENGAN PRODI MASING-MASING MAHASISWA**

The image shows a web-based form for entering metadata. It consists of several sections, each with a header and a question mark icon: 'Funders', 'Projects', 'Contact Email Address', 'References', 'Uncontrolled Keywords', 'Additional Information', and 'Comments and Suggestions'. The 'Uncontrolled Keywords' section is expanded, showing a text input field containing the text 'Learning Outcomes Using Science Subjects Demonstration'. An orange callout box with a pointer to this field contains the text 'DIISI DENGAN KATA KUNCI BAHASA INGGRIS'. Below the sections are four buttons: '< Previous', 'Save and Return', 'Cancel', and 'Next >'.

KETERANGAN:

**Titel:** Diisi dengan judul skripsi yang di *upload* ke repository

**Abstrak:** Diisi dengan abstrak dari file skripsi

**Thesis Type:** Diisi dengan **Skripsi**

**Thesis Name:** Diisi dengan **Other**

**Creator :** Diisi dengan nama dari penulis, dengan “*Give Name*” diberi tanda titik dan selanjutnya diisi sesuai dengan data pribadi

**Corporate Creators :** Diisi hanya pada kolom pertama

**Contributors :** Diisi dengan nama pembimbing dalam penulisan skripsi dan pastikan untuk kolom “*Contribution*” memilih “*Thesis Advisor*”

**Divisions :** Diisi sesuai dengan Fakultas dan Prodi masing-masing mahasiswa

**Publication Details:** Pada bagian ini, yang harus diisi adalah data yang bertanda bintang untuk dapat melanjutkan ke tahap berikutnya. Untuk kolom yang lain berfungsi sebagai data pelengkap.

**Uncontrolled Keywords:** Diisi dengan kata kunci Bahasa Inggris

- j. Langkah berikutnya adalah menentukan subjek dari *file* yang di *upload*, pada bagian ini mahasiswa memilih subjek “000 Generalities” dengan memilih “add”, setelah itu klik “Next”

Item has been deposited.

JIKA SUDAH DEPOSIT ITEM MAKA AKAN ADA PEMBERITAHUAN **"Item Has Been Deposited"**

Your item will not appear on the public website until it has been checked by an editor.

This item is in review. It will not appear in the repository until it has been checked by an editor.

Preview Details Actions History

arnia, arnia (2021) afsf. Other thesis, UNIVERSITAS QUALITY BERASTAGI.

Text  
COVER SKRIPSI.pdf  
[Download \(16kB\)](#)

Text  
2. ABSTRAK.pdf  
[Download \(132kB\)](#)

Text  
3. BAB I.pdf  
[Download \(96kB\)](#)

Text  
4. Bab II.pdf  
[Download \(280kB\)](#)

Text  
5. BAB III-BAB IV.pdf  
Restricted to Registered users only  
[Download \(768kB\)](#)

Text  
6. DAFTAR PUSTAKA.pdf  
[Download \(50kB\)](#)

**Abstract**  
fsf

**Item Type:** Thesis (Other)  
**Subjects:** [000 Generalities](#)  
**Divisions:** [Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan > Program Studi Pendidikan Olahraga](#)  
**Depositing User:** Arnia Monaria Monaria  
**Last Modified:** 19 Apr 2021 04:48  
**URI:** <http://portalugb.ac.id:808/id/eprint/16>

1. Setelah selesai *deposit item* maka untuk melihat beranda dari *file* yang telah diupload maka **"logout"** terlebih dahulu dan kembali **"Login"** untuk melihat tampilan *file* yang telah diunggah oleh mahasiswa yang bersangkutan

 **DIGITAL REPOSITORY**  
Universitas Quality Berastagi

Home About Browse Jurnal OPAC

Logged in as Arnia Monaria Monaria | [Manage deposits](#) | [Profile](#) | [Saved searches](#) | [Logout](#)

View Item: [03:39 MENINGKATKAN HASIL BELAJAR SISWA DENGAN MENGGUNAKAN METODE DEMONSTRASI MATA PELAJARAN IPA POKOK BAHASAN GERAK BENDA DI KELAS III SD NEGERI 040452 KABANJAHE KECAMATAN KABANJAHE TAHUN ELAJARAN 2017/2018](#)

Item has been deposited.

**DIGITAL REPOSITORY**  
Universitas Quality Berastagi

Home About Browse Jurnal OPAC

Login

Logged out

**KLIK**

Logout OK!

Go to the Repository Universitas Quality Berastagi Homepage

Home About Browse Jurnal OPAC

Logged in as Amia Monaria Monaria | [Manage deposits](#) | [Profile](#) | [Saved searches](#) | [Logout](#)

**Manage deposits**

[Help](#)

[New item](#)

Import from  [Import](#)

☒ User Workarea. ☒ Under Review. ☒ Live Archive. ☒ Retired.

Last Modified	Title	Item Type	Item Status
28 Apr 2021 03:50	03:39 MENINGKATKAN HASIL BELAJAR SISWA DENGAN MENGGUNAKAN METODE DEMOSTRASI MATA PELAJARAN IPA POKOK BAHAN GERAK BENDA DI KELAS III SD NEGERI 040452 KABANJAHE KECAMATAN KABA... TAHUN ELAJARAN 2017/2018	Thesis	Under Review

[Abstract](#) [Column](#)

**TAMPILAN BERANDA REPOSITORY MAHASISWA YANG TELAH MENGUNGGAH FILE SKRIPSI KE DALAM REPOSITORY**

- m. Setelah melakukan proses unggah mandiri skripsi di atas maka langkah selanjutnya menunggu informasi dari Staf Perpustakaan apakah skripsi yang *diupload* sudah sesuai dengan aturan yang berlaku atau skripsi anda butuh direvisi. Informasi ini akan disampaikan melalui “**Email**” yang telah anda daftarkan sebelumnya pada pendaftaran *USER* dan *PASSWORD* Repository, oleh sebab itu pastikan bahwa “**Email**” yang anda daftarkan masih aktif.
- Jika skripsi yang *diupload* sudah sesuai dengan aturan maka mahasiswa yang bersangkutan mengisi Sistem Bebas Pustaka Perpustakaan Universitas Quality Berastagi untuk mendapatkan Surat Keterangan bebas Pustaka bagi mahasiswa yang bersangkutan
  - Jika skripsi belum sesuai dengan aturan maka wajib terlebih dahulu merevisi skripsi yang *diupload* hingga sesuai dengan aturan dan melakukan poin “a”


### 3. Memasukkan Data Skripsi Ke Dalam Sistem Bebas Pustaka Universitas Quality Berastagi

Sesuai dengan persyaratan Pendaftaran Wisuda, dimana salah satu kelengkapan administrasi adalah bebas pustaka yang diterbitkan oleh Perpustakaan Universitas Quality Berastagi, untuk memudahkan akses mahasiswa memperoleh Surat Keterangan Bebas Pustaka. Adapun langkah-langkah dalam penginputan data skripsi ialah sebagai berikut:

- Mengunjungi “**Website**” Perpustakaan Universitas Quality Berastagi dengan link sebagai berikut: <https://lib.uqb.ac.id/>
- Scroll ke bagian bawah website hingga pada bagian “**Akses Cepat Perpustakaan UQB**” lalu pilih “**Bebas Pustaka**” dan klik “**Kunjungi**”

AKSES CEPAT


**Perpustakaan UQB**



**Formulir Pendaftaran Akun Repository**

Layanan ini untuk mendapat akun repository yang berguna untuk mengunggah skripsi secara mandiri ke dalam Repository Universitas Quality Berastagi


[KUNJUNGI](#)



**Survey Pengguna Perpustakaan**

Layanan survei ini disediakan untuk mengetahui persepsi dan harapan pengguna perpustakaan terhadap Layanan Perpustakaan Universitas Quality Berastagi


[KUNJUNGI](#)



**Cek Pinjaman Online**


Layanan ini dapat digunakan sebagai sumber informasi tentang status keanggotaan perpustakaan dan History Peminjaman

[KUNJUNGI](#)



**Perpanjang Pinjaman Mandiri**


Layanan ini disediakan sebagai peningkatan pelayanan kepada mahasiswa, dengan layanan ini mahasiswa tidak harus datang ke perpustakaan dalam memperpanjang pinjaman perpustakaan



**Usul Buku Online**

Layanan yang menyediakan Formulir untuk mengusulkan buku yang diinginkan untuk disediakan dalam pengadaan koleksi oleh Pihak Perpustakaan

[KUNJUNGI](#)



**Bebas Pustaka**

Layanan ini digunakan untuk bebas pustaka mahasiswa yang ingin ujian akhir studi dan bebas pustaka skripsi dan repository sebagai syarat kelengkapan berkas wisuda dan pengambilan ijazah

[KUNJUNGI](#)

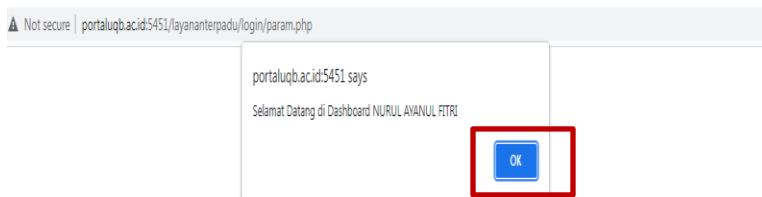


- c. Masukkan **“Username”** dan **“Password”** sesuai dengan login portal masing-masing setiap mahasiswa kemudian pilih **“Login”**



A screenshot of a login page with a light blue background. At the top, the word "Login" is displayed in a blue font. Below it, there are two input fields: the first contains the username "1815010001" and the second contains a masked password ".....". To the left of the password field is a link that says "Lupa Password?". Below the input fields is a blue "Login" button, which is highlighted with a red rectangular box. At the bottom of the login area is a red "Kembali" button.

- d. Pilih menu **“Ok”** pada bagian ini, untuk melanjutkan ke tahap berikutnya



- e. Pada **“Layanan Terpadu”** pilih menu **“Layanan Perpustakaan”** kemudian pilih **“Penyerahan Skripsi”**



- f. Pilih “**Tambah Skripsi**” untuk memasukkan data skripsi mahasiswa

Form Penyerahan Skripsi

Silahkan Tambah Data Skripsi Anda dengan Benar  
Mahasiswa di Wajikan Menyumbang 3 Buku - 2 Buku Cetak dan Satu Buku Elektronik (E-book)

[+ Tambah Skripsi](#)

Show  entries Search:

No	Nama	Judul	Tanggal Permohonan	Tanggal Selesai	Status	Aksi
No data available in table						

- g. Masukkan data skripsi yang sesuai yang sesuai dengan data skripsi mahasiswa yang bersangkutan, dan klik “**Simpan**” jika data telah diisi

[Kembali](#)

✓ Informasi!  
Silahkan Isi Data Skripsi Kamu Dengan lengkap Ya, Terimakasih!

Wajib Diisi \*

Judul Skripsi \*

Pengaruh Metode Pembelajaran Sebagai Peningkatan Prestasi Anak Di Kelas VI SD Negeri 044824 Rumah Kabanjahe Tahun Pelajaran 2021/2022

Total Halaman \*

250

Keyword \* Keyword diambil dari Abstrak Skripsi Terjemahan Bahasa Inggris

Learning Outcome, Snowball Throwing Model, Science Subjects

Pembimbing 1 \*

Elisa

Pembimbing 2 \*

Nurlia Ginting

Link URL Repository \*

http://portaluqb.ac.id:808/121/

Email \*

nurulayanu20@gmail.com

[Simpan](#)

**Keterangan:**

- a. **Judul Skripsi:** Masukkan judul sesuai dengan judul skripsi masing-masing setiap mahasiswa
- b. **Total Halaman:** Masukkan jumlah halaman dari skripsi

- c. **Keyword:** Masukkan Keyword berbahasa Inggris sesuai dengan abstrak skripsi
  - d. **Pembimbing 1:** Cari nama pembimbing sesuai dengan skripsi, jika tidak ada nama pembimbing tercantum dalam pilihan, silahkan menghubungi Petugas perpustakaan
  - e. **Pembimbing 2:** Sama halnya dengan penjelasan poin “d”
  - f. **Link URL Repository:** Masukkan link Repository yang telah diunggah sebelumnya oleh mahasiswa pada Repository Universitas Quality Berastagi
  - g. **Email:** Pastikan bahwa email yang dimasukkan email yang sedang aktif
- h. Langkah selanjutnya membawa skripsi tercetak dan pengecekan dan validasi oleh Petugas Perpustakaan, jika ada data yang belum sesuai maka mahasiswa dapat mengubah atau menghapus data dengan memilih menu “**Edit**” atau “**Hapus**” yang berada pada pojok kanan.

Silahkan Tambah Data Skripsi Anda dengan Benar  
Mahasiswa di Wajibkan Menyumbang 3 Buku - 2 Buku Cetak dan Satu Buku Elektronik (E-book)

[+ Tambah Skripsi](#)

Show 10 entries Search:

No ↑↓	Nama ↑↓	Judul ↑↓	Tanggal Permohonan ↑↓	Tanggal Selesai ↑↓	Status ↑↓	Aksi ↑↓
1	NURUL AYANUL FITRI	Pengaruh Metode Pembelajaran Sebagai Peningkatan Prestasi Anak Di Kelas VI SD Negeri 044824 Rumah Kabanjahe Tahun Pelajaran 2021/2022	18-11-2021	Belum Selesai	Proses	 

Showing 1 to 1 of 1 entries

Previous 1 Next

- i. Setelah pengecekan oleh Petugas Perpustakaan dan data yang dimasukkan sudah sesuai dengan persyaratan yang berlaku maka mahasiswa yang bersangkutan dapat mendownload atau print surat Bebas Pustaka dengan memilih menu “**Download**”

Silahkan Tambah Data Skripsi Anda dengan Benar  
Mahasiswa di Wajibkan Menyumbang 3 Buku - 2 Buku Cetak dan Satu Buku Elektronik (E-book)

+ Tambah Skripsi

Show 10 entries Search:

No ↑↓	Nama ↑↓	Judul ↑↓	Tanggal Permohonan ↑↓	Tanggal Selesai ↑↓	Status ↑↓	Aksi ↑↓
1	NURUL AYANUL FITRI	Pengaruh Metode Pembelajaran Sebagai Peningkatan prestasi Anak Di Kelas VI SD Negeri 044824 Rumah Kabanjahe Tahun Pelajaran 2021/2022	18-11-2021	18-11-2021	Selesai	Download

Showing 1 to 1 of 1 entries

Previous 1 Next